



ハラスメント担当者養成講座 ベーシック編

電話相談のノウハウを生かした ハラスメント担当者育成プログラム

内部通報の外部受付窓口、ハラスメント相談のパイオニアであるダイヤル・サービスが、20年以上相談や通報を受け付けているノウハウを生かし、これからハラスメント対策に携わる担当者の皆様に、相談からの一連の流れを習得いただく講座を提供いたします。

研修概要

日程 ……2023年11月14日(火) 9:30～17:00 (適宜休憩・昼休みを挟む)

受講対象者…ハラスメント対策担当者(実務経験3年以内の方)

講座目的……① ハラスメントに対する理解を深め、ハラスメント防止や対応のための知識を習得する
② ハラスメント相談を受ける際の心構えやスキルを身に付ける
③ 事実確認が必要な場合の流れ、留意ポイントを押さえる
④ グループワークを通して、ハラスメント相談対応の実践力を身に付ける
⑤ 研修参加の担当者との意見交換ができる

参加方法……Zoomを用いたオンライン講座

受講人数……最大16人(4人組×4グループ) ※お申込みは1社2名までとさせていただきます

受講形式……講義・個人ワーク・グループディスカッション・ロールプレイ

研修講師……当社「ハラスメント・人間関係ホットライン」電話相談員ならびに
「企業倫理ホットライン」電話相談員

受講料金……お1人様 **30,800円** (うち消費税2,800円) ※公開研修の場合

ハラスメント担当者養成講座 ベーシック編

参加者の声

今までのハラスメント養成講座の参加者様よりいただいたご意見を紹介いたします

漠然と対応はこうすればいいと思い行っていたことの裏付けや、ヒアリングを行う際の具体的なポイントが理解できました。

他社の方とのコミュニケーションにより、いろんな考えや視点を得ることができました。

本年 4 月に担当となり、実務に対し漠然とした不安がありました。
学ばなければならないこと、身に付けるべきスキルを知り得たことが大きかったです。



研修プログラム

① 本研修について

② ハラスメントの全体像を理解する

- ハラスメント対策の必要性
- 改正労働施策総合推進法（通称：パワハラ防止法）について
- 自社の課題について考える

Point!

全体像を理解しながら
自分の課題を明確化します

③ ハラスメント相談対応の心構えと基礎知識①

- 相談対応の基礎知識
- 1) 傾聴の基本
- 2) ハラスメント相談の対応ポイント
- 3) 相談対応の流れと留意ポイント

Point!

相談対応時のポイントを押さえ、
担当者としての心構えを学びます

④ ハラスメント相談対応の心構えと基礎知識②

- ◆ グループワーク
- ハラスメント相談事例に対する事例検討
およびロールプレイ

⑤ 事実確認が必要な相談への対応を理解する①

- 事実確認の一連の流れを理解する
- 各項目（段階）における手順・留意点
- 行為者、関係者へのヒアリング時の心構えと留意点

Point!

事実確認を実施するために
必要な知識を身に付けます

⑥ 事実確認が必要な相談への対応を理解する②

- ◆ グループワーク
- 事実調査の事例を検討する

⑦ ハラスメント担当者交流会

- 1) 社内の相談体制 2) 困難事例 3) 担当者としての個人的課題 の、
いずれかのテーマをもとに他社の担当者とフリーディスカッションを行います
※守秘義務に留意してお話してください

お申込みは下記 URL または当社ホームページより受け付けております

お申込み URL <https://www.dsn.co.jp/seminar/231114/>

お申込み締め切り日：2023 年 11 月 7 日（火）

